

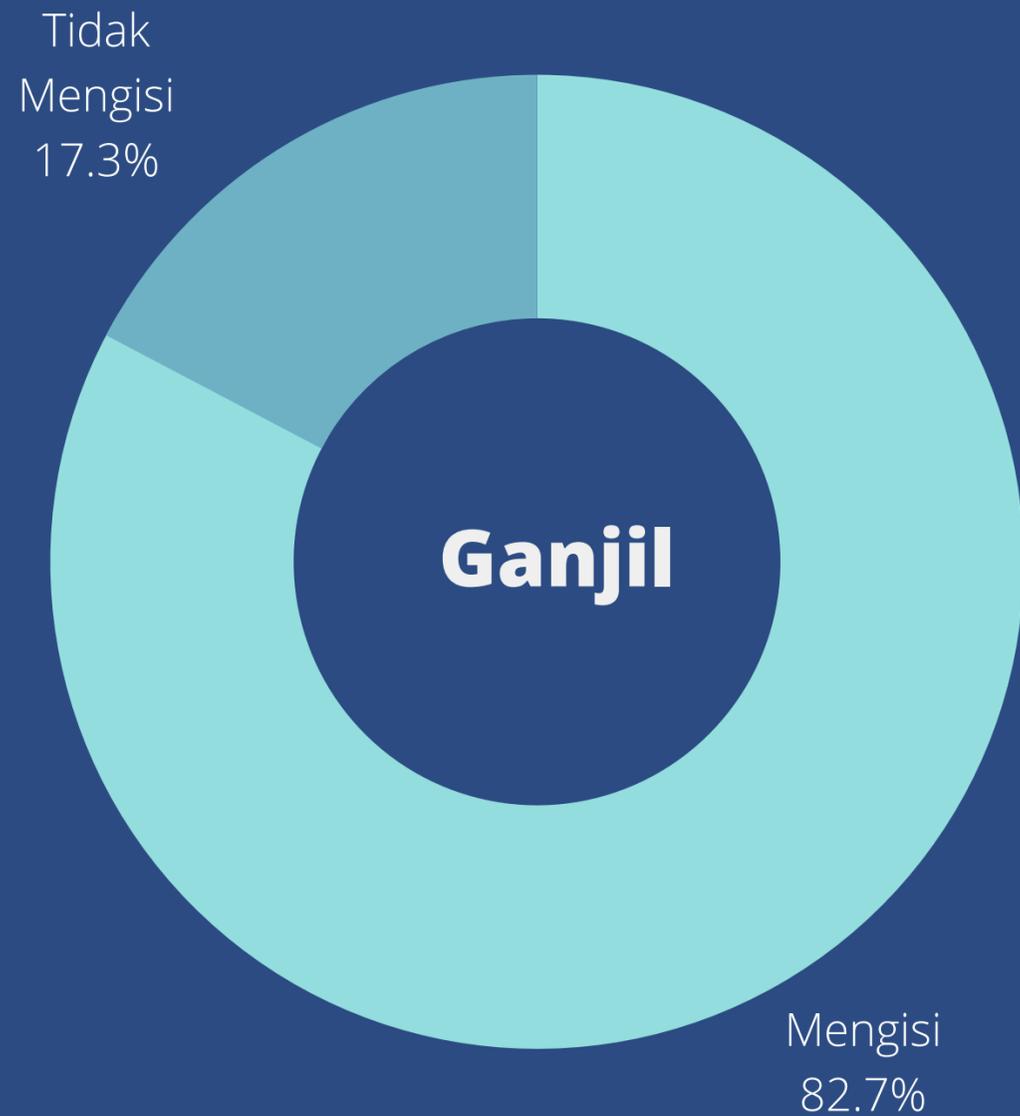
The background features a stylized illustration of a desk setup. On the left, there is a stack of three books in shades of teal and orange. In the center, an orange laptop is open, displaying a teal screen with a grid pattern. To the right of the laptop is a teal pen holder containing three pens. In the bottom left corner, there is a potted plant with long, pointed leaves. At the top left, a teal map or document with orange lines is partially visible. The entire scene is set against a dark blue background.

HASIL EVALUASI PEMBELAJARAN

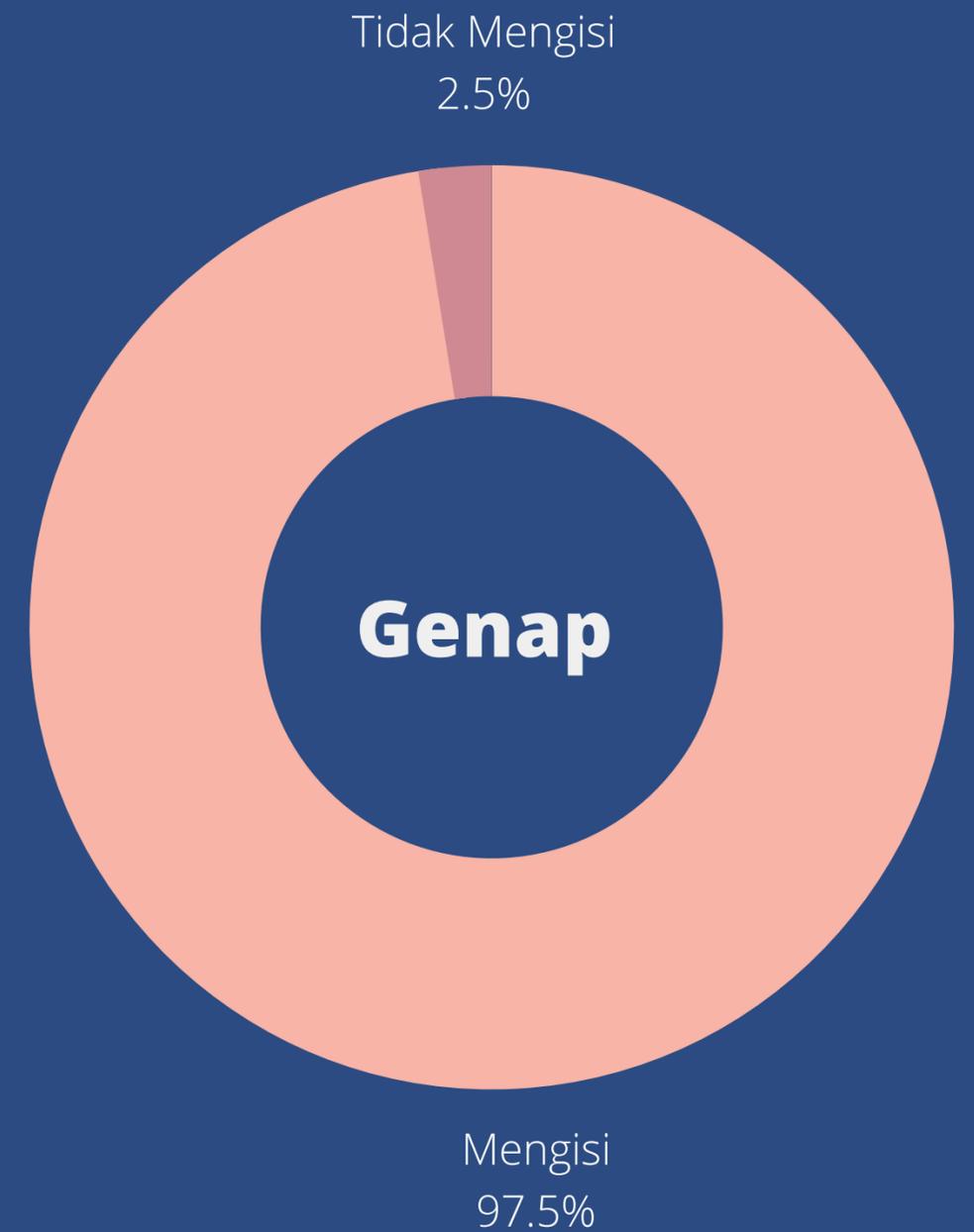
Survey Kepuasan Taruna/i terhadap Pelayanan Akademik dan Dosen

Periode Ganjil-Genap 2022-2023

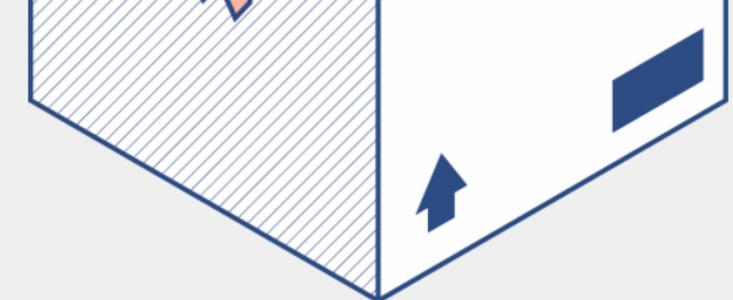
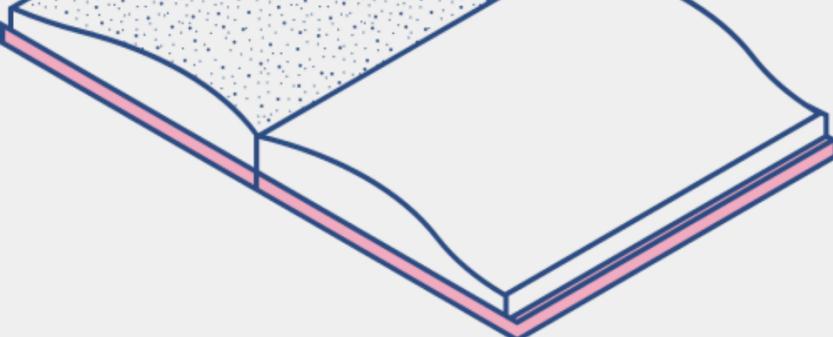
Responden



Populasi: 370 Taruna/I
diisi oleh 306 Taruna aktif terdiri dari
93 Taruna Prodi TPI, 81 Taruna Prodi
MP, dan 132 Taruna/I Prodi TBP



Populasi: 354 Taruna/I
diisi oleh 345 Taruna aktif terdiri dari
113 Taruna Prodi TPI, 92 Taruna Prodi
MP, dan 140 Taruna/I Prodi TBP



RELIABILITY

kemampuan memberikan pelayanan yang dijanjikan dengan baik, akurat dan konsisten.





RESPONSIVENESS

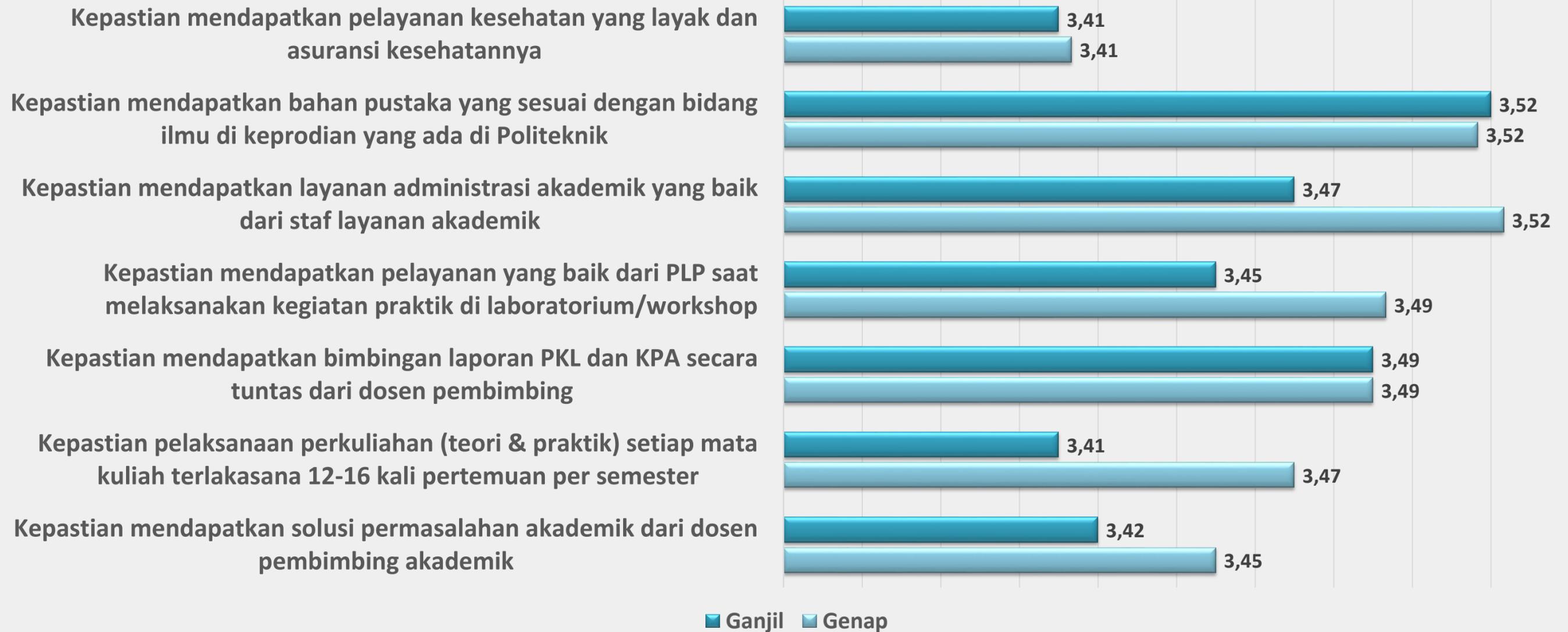
kemampuan memberikan pelayanan yang dijanjikan dengan baik, akurat dan konsisten.

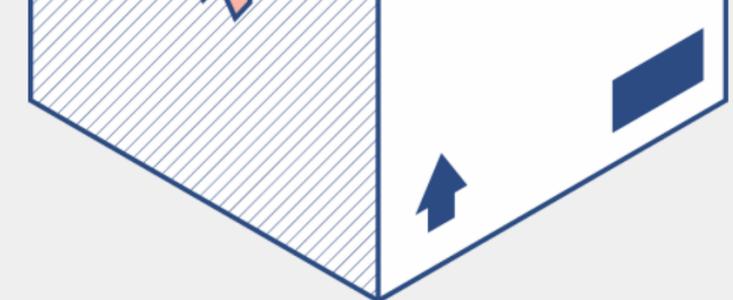
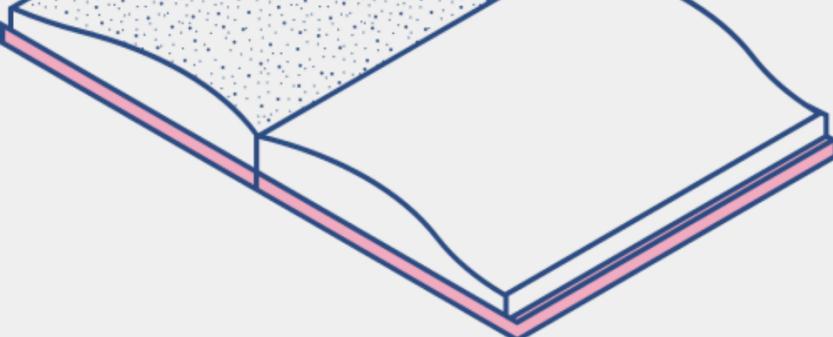




ASSURANCE

kemampuan atas pengetahuan,
kualitaskeramahtamahan, perhatian dan sikap.





EMPHATY

kemampuan untuk berkomunikasi dan usaha organisasi untuk memahami keinginan dan kebutuhan pelangganya

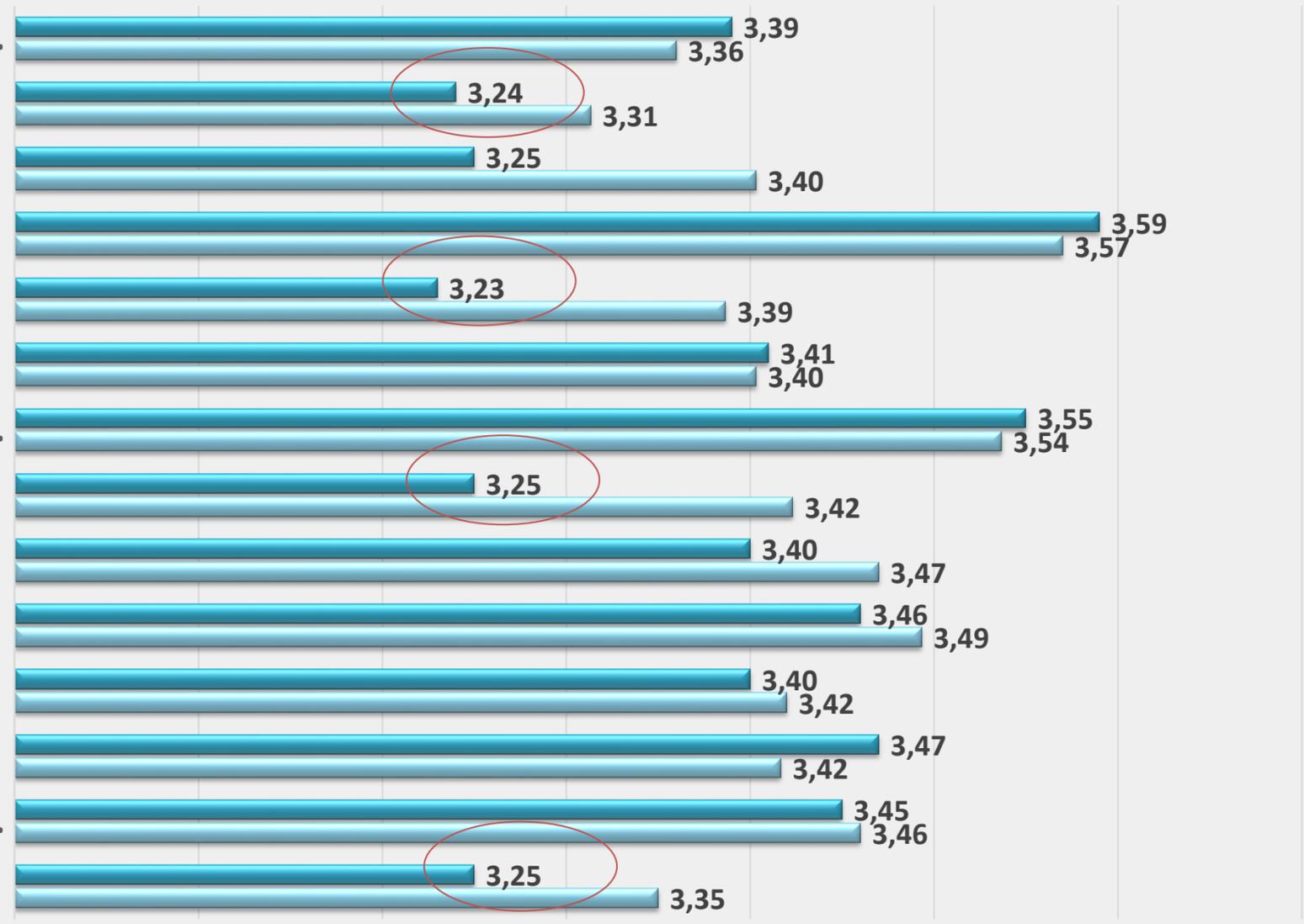




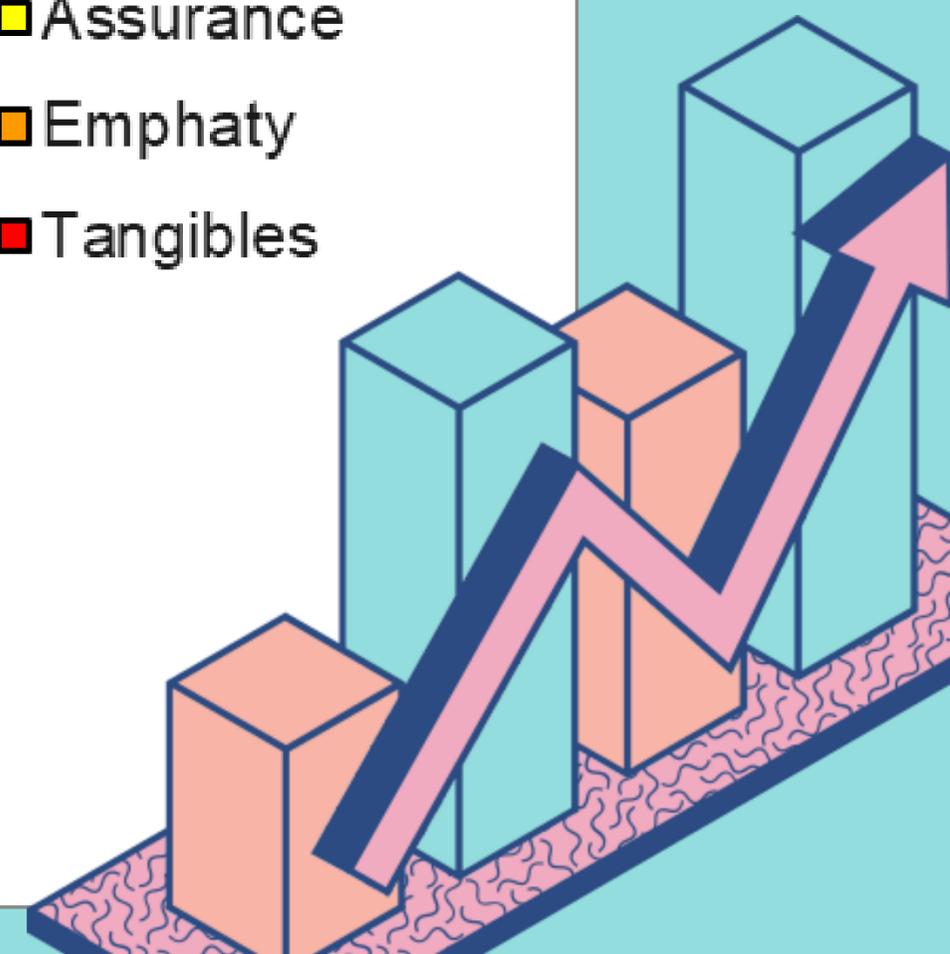
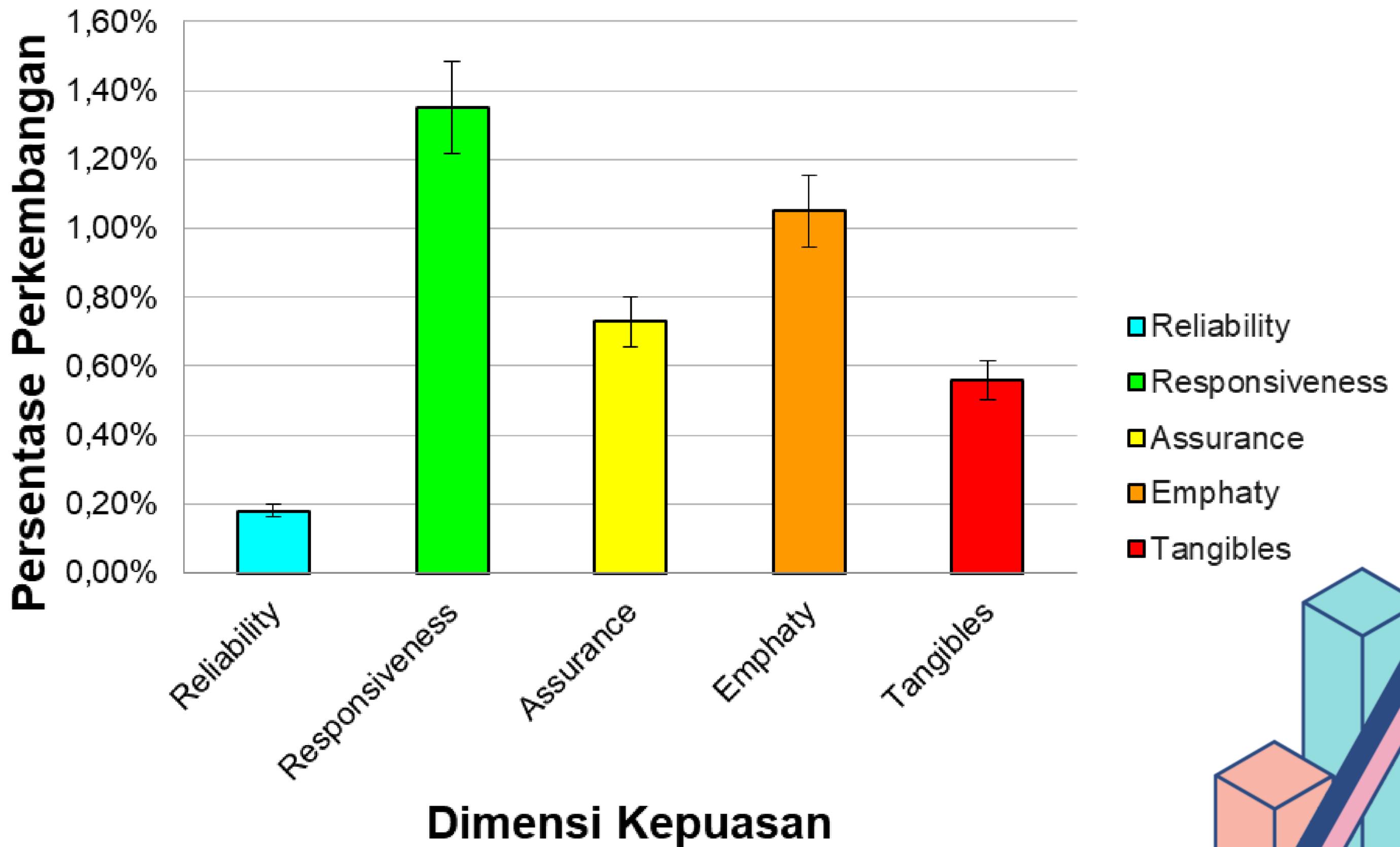
TANGIBLES

kemampuan untuk berkomunikasi dan usaha organisasi untuk fasilitas fisik, sarana prasarana, perlengkapan, penampilan pegawai dan dosen.

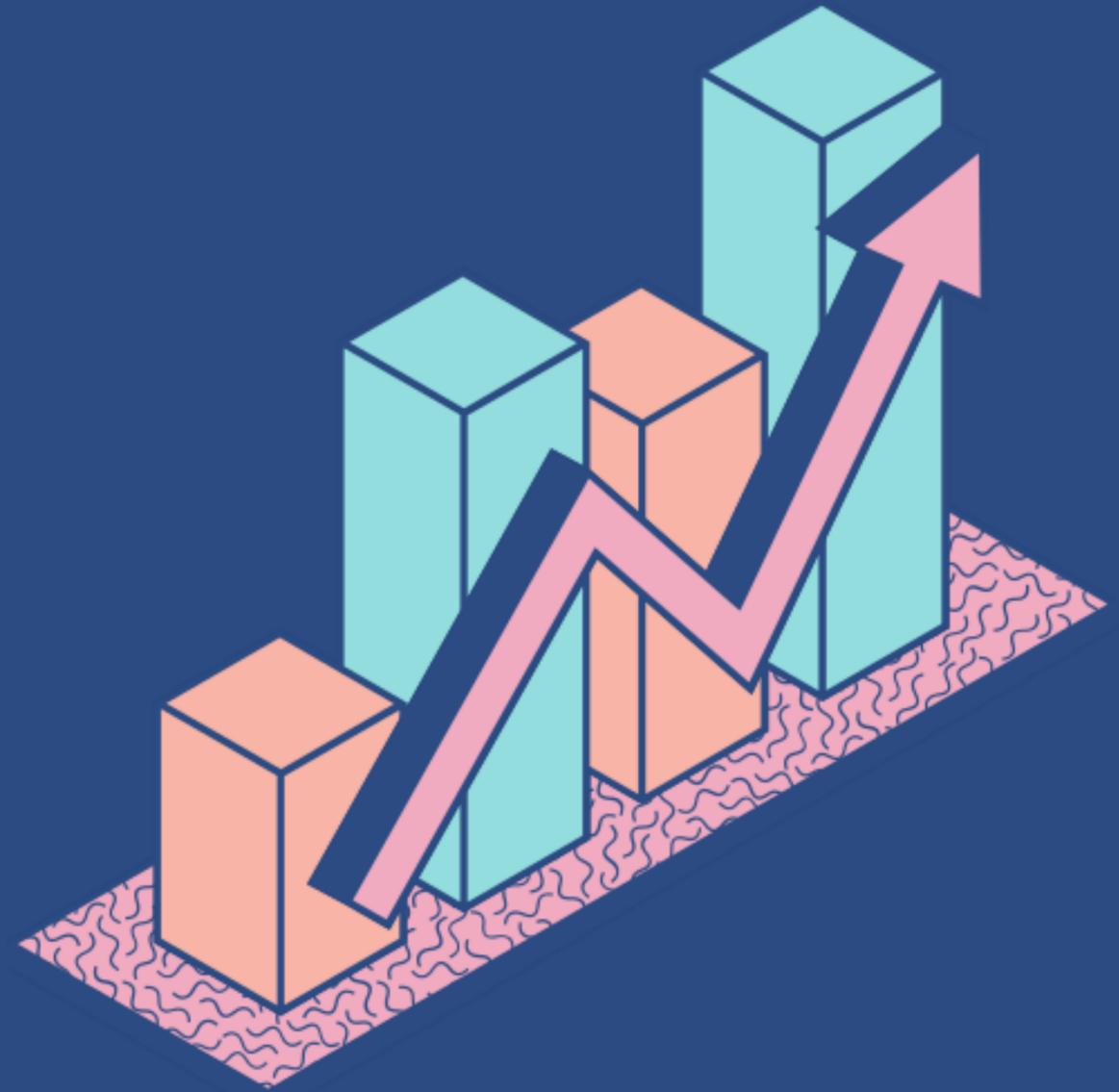
- Tesedianya unit dan fasilitas untuk pengembangan diri maupun karakter...
- Tersedianya fasilitas dan peralatan olahraga yang memadai
- Tersedianya fasilitas dan perlatan minat bakat kesenian bagi taruna
- Tersedianya tempat ibadah yang memadai
- Tersedianya fasilitas kamar kecil yang cukup dan bersih
- Tersedianya sarana dan prasarana pengobatan yang memadai
- Tersedianya informasi sistem perkuliahan dalam bentuk website:...
- Tersedianya akses internet yang memadai untuk proses pembelajaran
- Tersedianya laboratorium kmputer dan unit komputer yang memadai
- Tersedianya bahan pustaka yang mendukung proses pembelajaran
- Tersedianaya peralatan praktik yang memadai di laboratirium/workshop
- Tersedianya bahan praktik yang memadai untuk kegiatan praktik
- Ruang kelas tersedia sarana pembelajaran (papan tulis, meja dosen,...)
- Ruang kelas bersih, rapi, sejuk dan nyaman



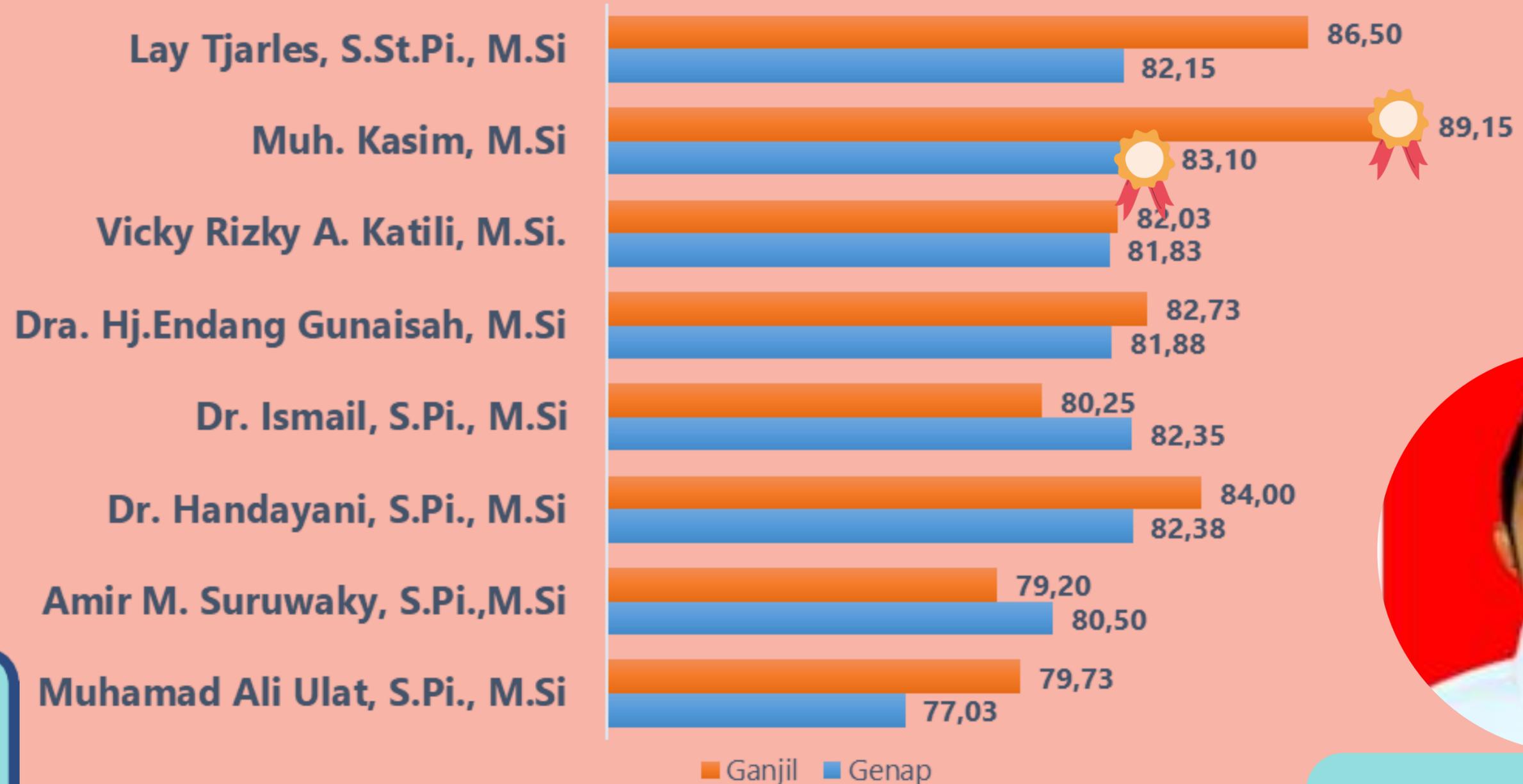
■ Ganjil ■ Genap



Penilaian Kinerja Dosen



Performa Dosen TPI Ganjil-Genap 2021-2022

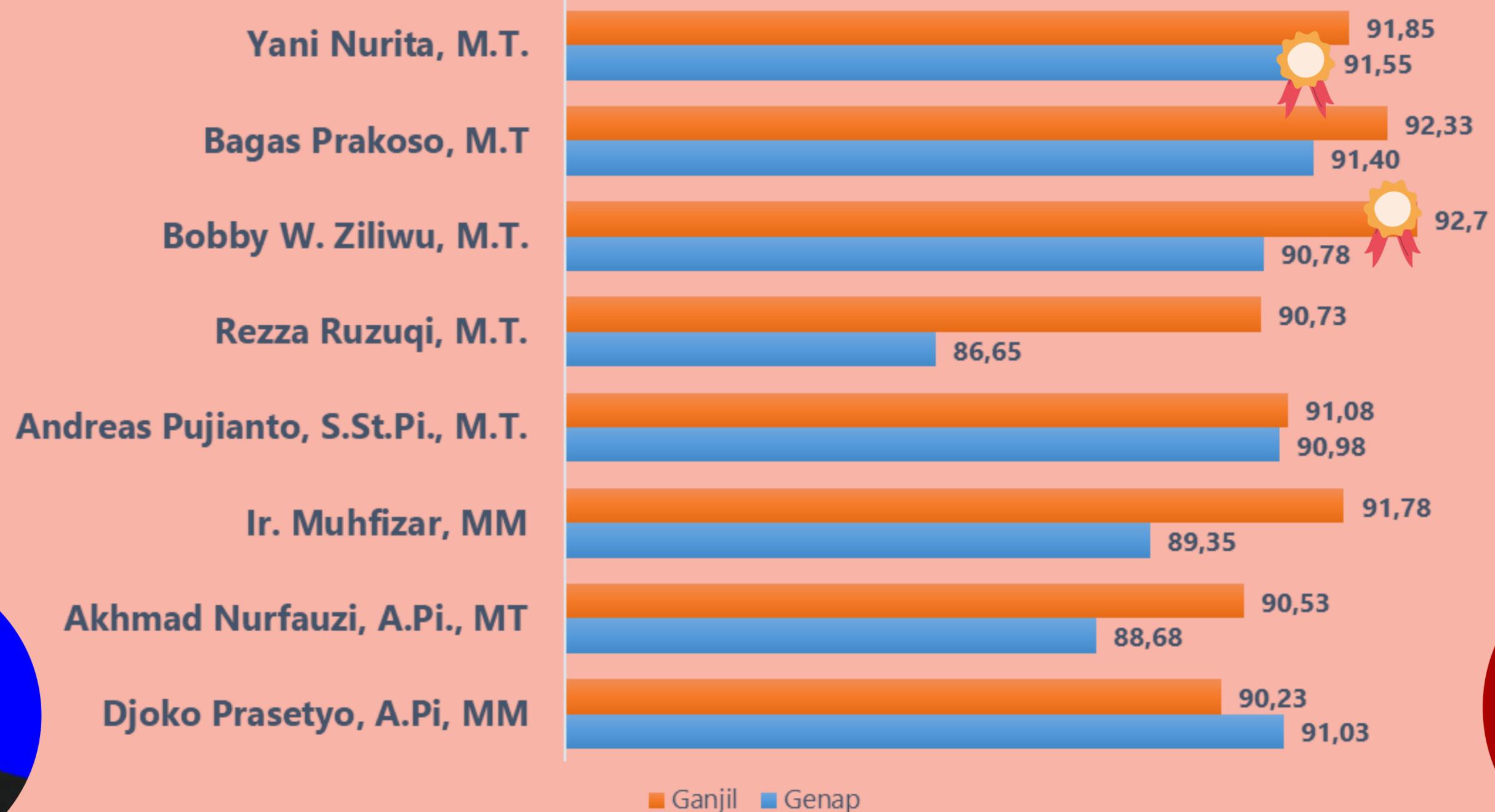


Perubahan persentase nilai IKM rata-rata dari semester ganjil ke semester genap berkurang -1,87%



Muh. Kasim, M.Si.
Dosen terbaik periode ganjil-genap 2022-2023

Performa Dosen MP Ganjil-Genap 2021-2022



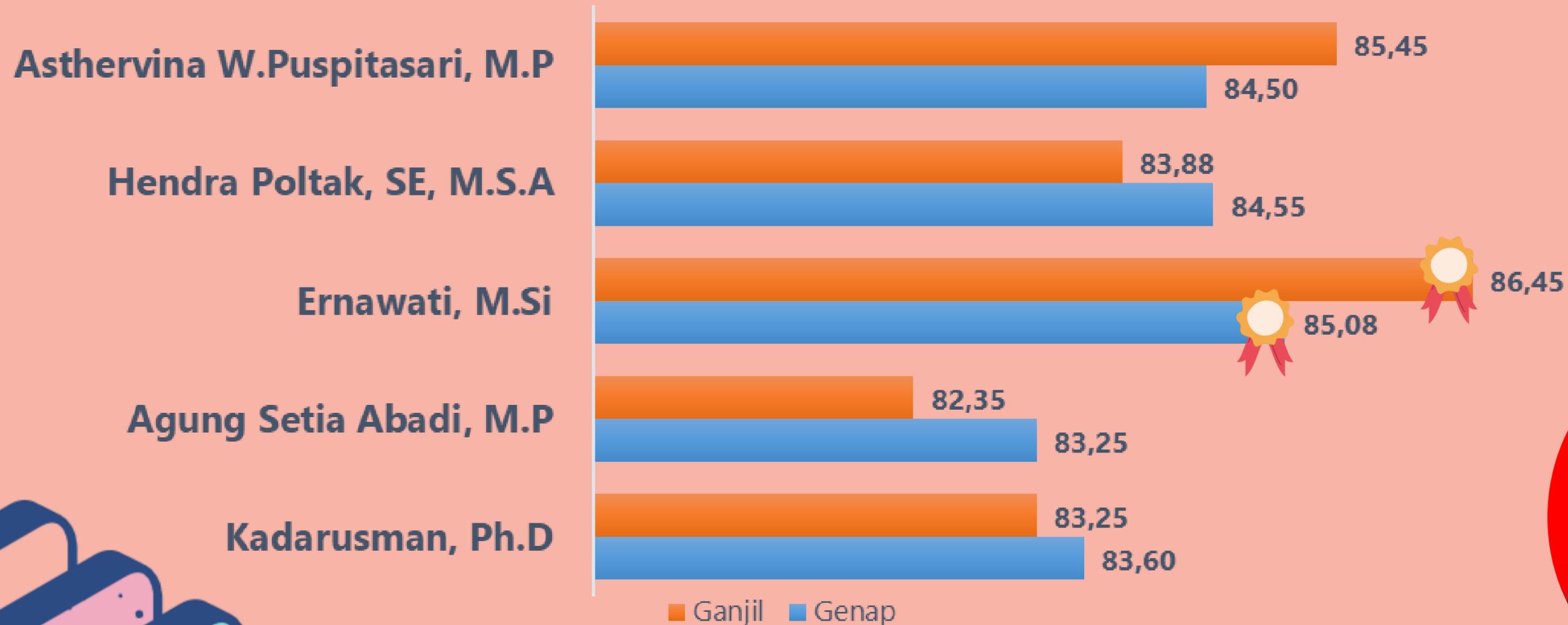
Boby W. Ziliwu, M.T.
Dosen terbaik
periode ganjil 2023



Yani Nurita P., M.T.
Dosen terbaik
periode genap 2023

Perubahan persentase nilai IKM rata-rata dari semester ganjil ke semester genap berkurang -1,48%

Performa Dosen TBP Ganjil-Genap 2021-2022



Perubahan persentase nilai IKM rata-rata dari semester ganjil ke semester genap berkurang -0,08%



Ernawati, M.Si.
Dosen terbaik
periode ganjil-genap
2022-2023

Dosen Terfavorit

Periode Ganjil



Testimoni taruna/i:

Muh. Kasim, M.Si.

dosen mengajar dengan enjoy, disiplin, peduli, dapat berbaur, solutif, perhatian, memotivasi

Bagas Prakoso, M.T.

Cara mengajar bagus, materi disampaikan dengan jelas, sangat professional dalam penyampaian materi teori dan praktik

Ernawati, M.Si.

Ramah, penyayang, materi mudah dipahami, memotivasi, evaluasi pembelajaran sesuai materi yang diberikan, nyaman berdiskusi



66,36%

20,20%

40,70%



Dosen Terfavorit

Periode Genap



Testimoni taruna/i:

Muh. Kasim, M.Si.

Sangat peduli dengan taruna, memotivasi, membuat taruna disiplin mengumpulkan laporan, totalitas, bertanggungjawab

Djoko Prasetyo, M.M.

Ramah, menghidupkan suasana kelas, perhatian, materi mudah dipahami, semangat dan totalitas dalam pembimbingan, disiplin

Ernawati, M.Si.

Baik, murah senyum, materi mudah dipahami, memotivasi, disiplin

Prodi TPI	Prodi MP	Prodi TBP
		
Muh. Kasim, M.Si	Djoko Prasetyo, M.M	Ernawati, M.Si

43,36%

39,15%

38,57%



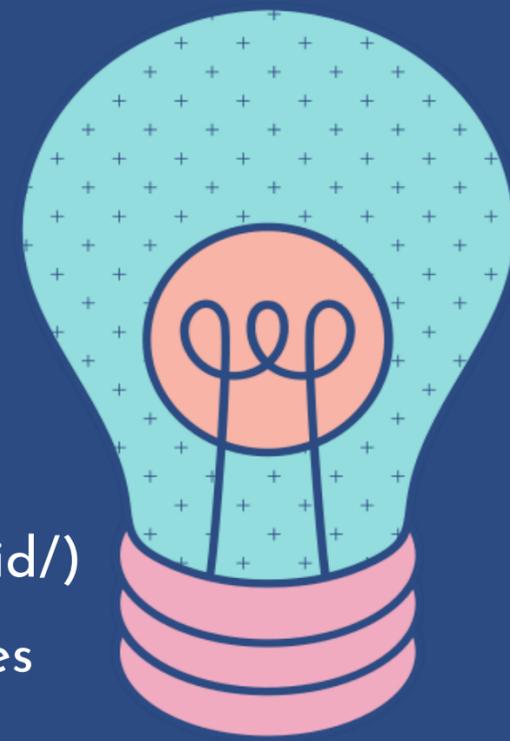
Kritik dan Saran



- Kegiatan perkuliahan harus dilakukan sesuai dengan jadwal perkuliahan yang ditetapkan oleh Prodi
- Praktik yang diberikan hendaknya disesuaikan dengan silabus mata kuliah
- Penambahan fasilitas dan alat praktik agar memadai dengan jumlah taruna
- Jam makan siang perlu diperhatikan ketepatan waktunya karena menyangkut kegiatan perkuliahan siang
- Perbaiki pelayanan kesehatan Taruna di klinik dan penambahan jenis obat yang disediakan
- Perlu adanya kegiatan pembimbingan pra kerja dan jobfair bagi calon wisudawan
- Perbaiki akses internet yang lambat dan penambahan hotspot WIFI di kelas
- Perbaiki terhadap unit komputer di Lab Komputer
- Perbaiki unit kipas angin yang rusak di ruang kelas dan penambahan kipas angin untuk ruang kelas yang dirasa kurang
- Hand out, modul, maupun bahan ajar lain agar mudah diakses oleh taruna setelah proses pembelajaran
- Penambahan TV/Proyektor untuk kegiatan pembelajaran di kelas
- Kursi maupun meja kelas perlu diperhatikan jumlah dan kelayakannya
- Penyediaan peralatan kebersihan dan tempat sampah di setiap ruang kelas
- Perbaiki fasilitas toilet di asrama dan dekat ruang kelas
- Mengurangi kegiatan kerja bakti dan penambahan jam minat bakat (Seni & Olahraga)
- Perbaiki dan penambahan fasilitas minat dan bakat (Seni & Olahraga)

REKOMENDASI

- Perbaiki fasilitas pembelajaran seperti akses internet, unit komputer, kursi & meja kelas, proyektor, peralatan kebersihan kelas, toilet, serta fasilitas minat dan bakat.
- Perlu adanya sosialisasi dan tindak lanjut terkait sistem Kitong Belajar (<http://belajar.polikpsorong.ac.id/>) pada Dosen dan taruna sehingga bahan ajar dapat diakses dengan mudah oleh Taruna setelah proses pembelajaran di kelas/laboratorium/workshop.
- Perlu ada pengaturan kembali jam makan siang oleh kewadiran III agar tidak mengganggu jadwal perkuliahan siang.
- Kewadiran III perlu mengaktifkan kembali bimbingan pra kerja dan melakukan kerjasama dengan KORAL APSOR/Poltek KP Sorong dalam menarik perusahaan bidang Kelautan dan Perikanan untuk melakukan jobfair bagi calon wisudawan.
- Perlu ada pengaturan kembali jadwal kegiatan Taruna di luar jam mengajar dimana waktu kegiatan minat bakat perlu diprioritaskan dibandingkan dengan kerja bakti agar banyak prestasi taruna/i yang dapat dicapai.
- Perlu adanya inovasi dosen dalam menyampaikan materi agar taruna/i lebih mudah memahami dan tidak bosan.



The background features a stylized illustration of a desk. At the top left, there is a map with orange lines on a light blue grid. Below it is a stack of three books in shades of blue and orange. In the center is an open laptop with a light blue screen and an orange body. To the right of the laptop is a light blue pen holder with a pink base, containing three pens. In the bottom left is a potted plant with green and orange leaves in a pink and orange pot. In the bottom right is a computer monitor displaying a pink and blue interface.

HASIL EVALUASI PEMBELAJARAN

**Survey Kepuasan Dosen dan
Tendik terhadap Tata pamong,
Tata Kelola, Kerjasama,
Pengelolaan SDM, Keuangan,
dan Sarana Prasarana**

Periode Ganjil-Genap 2022-2023



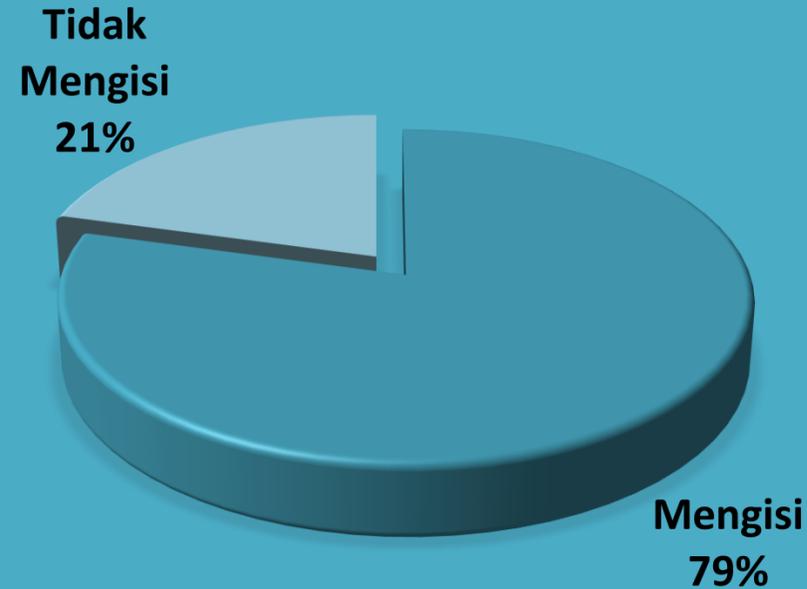
Responden Dosen



Populasi: **23 dosen aktif** (total dosen 32, dikurangi tugas belajar 9 orang)
 diisi oleh 21 dosen aktif terdiri dari 10 dosen prodi MP, 5 dosen Prodi TBP, dan 6 dosen Prodi TPI.

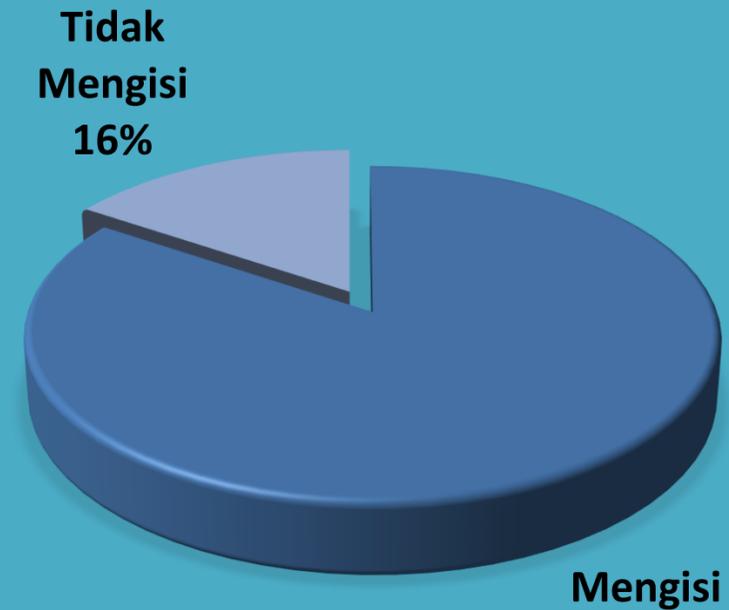
Populasi: **22 dosen aktif** (total dosen 32, dikurangi tugas belajar 9 orang)
 diisi oleh 19 dosen aktif terdiri dari 8 dosen prodi MP, 5 dosen Prodi TBP, dan 6 dosen Prodi TPI.

Responden Tendik



Periode Ganjil

Populasi: **53 orang** (total 57 tendik, dikurangi 4 orang tugas belajar)
diisi oleh 42 tendik aktif terdiri atas fungsional umum, fungsional tertentu, PPNNP/Tenaga kontrak, dan Jasa Profesi



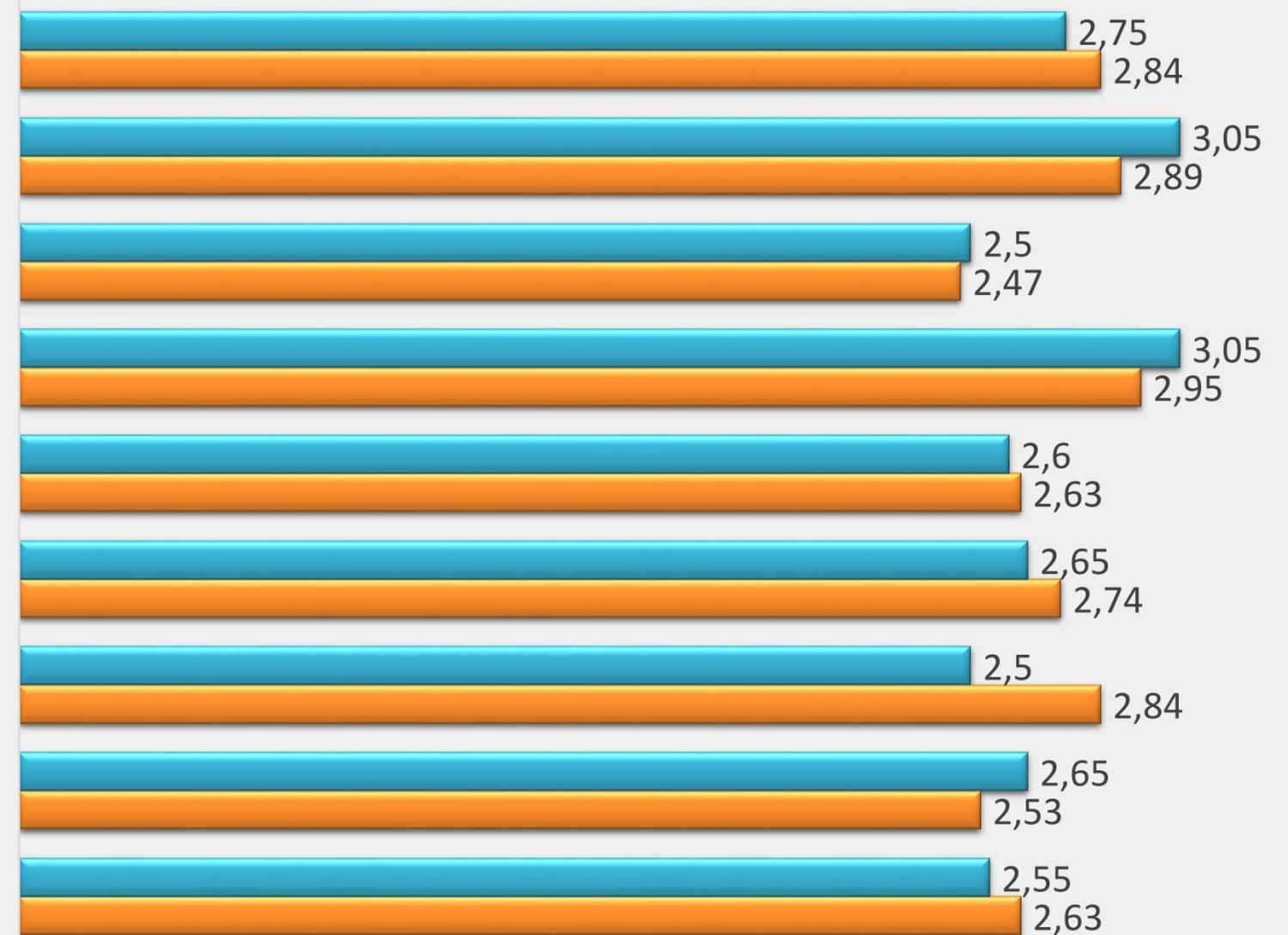
Periode Genap

Populasi: **51 orang** (total 55 tendik, dikurangi 4 orang tugas belajar)
diisi oleh 43 tendik aktif terdiri atas fungsional umum, fungsional tertentu, PPNNP/Tenaga kontrak, dan Jasa Profesi

PERSEPSI DOSEN

TATA PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJASAMA

- Politeknik KP Sorong melakukan sistem penjaminan mutu secara baik sesuai siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan... Kerjasama Tri Dharma yang dilakukan Politeknik KP Sorong mewadahi dan bermanfaat untuk semua dosen
- Pimpinan bersikap adil dalam pengambilan keputusan maupun pemberian penghargaan atau pun sanksi
- Pimpinan bertanggungjawab terhadap semua keputusan yang diambil atau permasalahan yang terjadi
- Keterbukaan pimpinan dalam pengambilan kebijakan/keputusan
- Terjalannya komunikasi yang baik antar Pimpinan maupun Pimpinan dengan pegawai
- Tugas pokok dan fungsi (TUSI) masing-masing pegawai disosialisasikan dan disesuaikan dengan beban kerja
- Politeknik KP Sorong memiliki Rencana Strategis (RENSTRA) dan dijalankan secara efektif
- Struktur organisasi dan tata kerja (Ortala) Politeknik KP Sorong dijalankan secara efektif



■ Ganjil ■ Genap

IKM: 2,75 (BAIK)

PERSEPSI TENDIK

TATA PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJASAMA

Politeknik KP Sorong melakukan sistem penjaminan mutu secara baik sesuai siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan)

Kerjasama Tri Dharma yang dilakukan Politeknik KP Sorong memadai dan bermanfaat untuk semua tenaga kependidikan

Pimpinan bersikap adil dalam pengambilan keputusan maupun pemberian penghargaan atau pun sanksi

Pimpinan bertanggungjawab terhadap semua keputusan yang diambil atau permasalahan yang terjadi

Keterbukaan pimpinan dalam pengambilan kebijakan/keputusan

Terjalannya komunikasi yang baik antar Pimpinan maupun Pimpinan dengan pegawai

Tugas pokok dan fungsi (TUSI) masing-masing pegawai disosialisasikan dan disesuaikan dengan beban kerja

Politeknik KP Sorong memiliki Rencana Strategis (RENSTRA) dan dijalankan secara efektif

Struktur organisasi dan tata kerja (Ortala) Politeknik KP Sorong dijalankan secara efektif

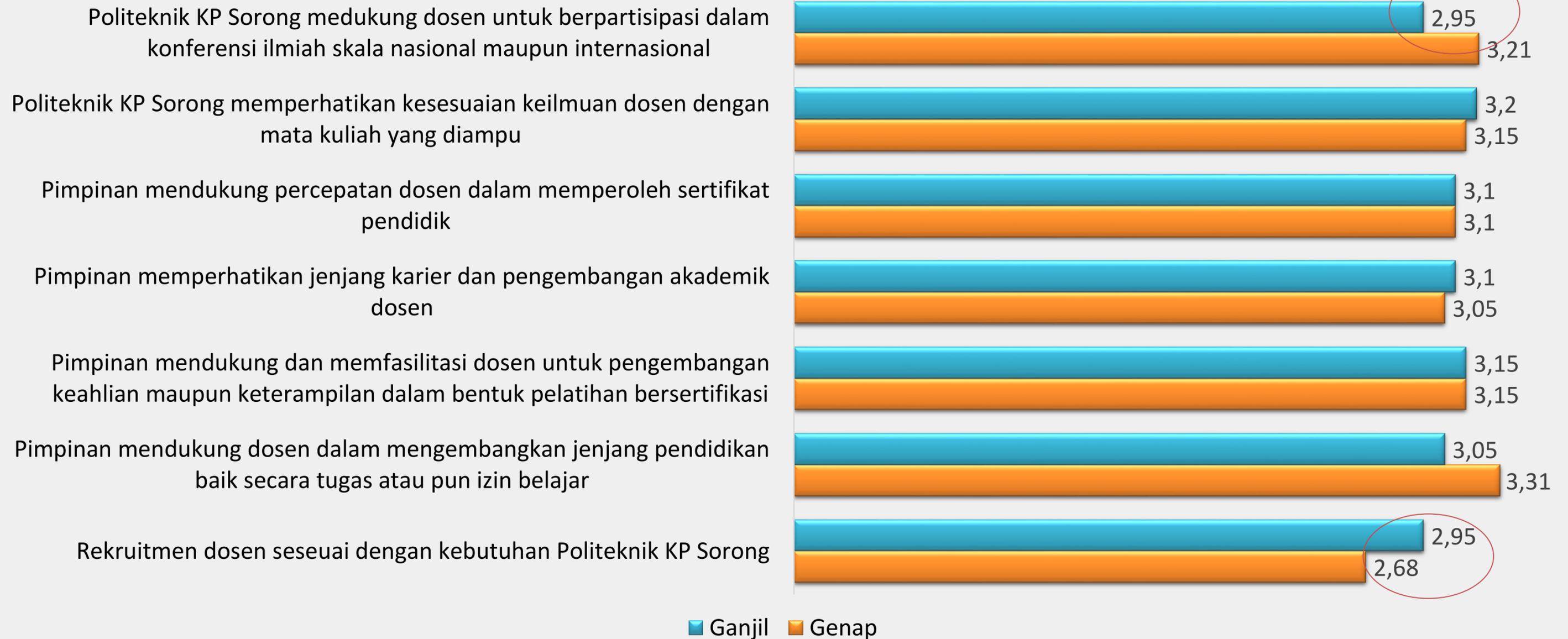


■ Ganjil ■ Genap

IKM: 3,20 (BAIK)

PERSEPSI DOSEN

PENGGELOLAAN SDM

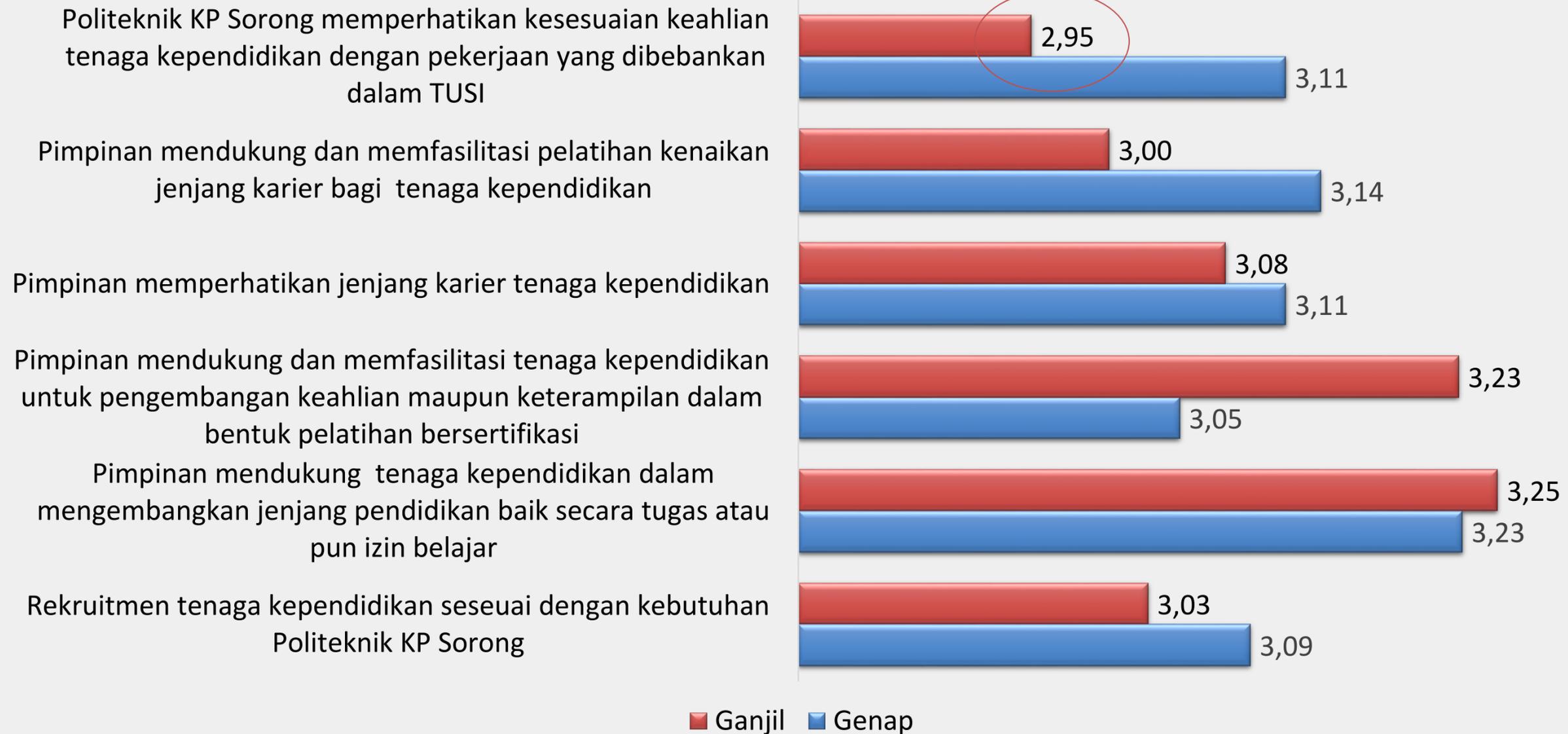


■ Ganjil ■ Genap

IKM: 3,09 (BAIK)

PERSEPSI TENDIK

PENGGELOLAAN SDM

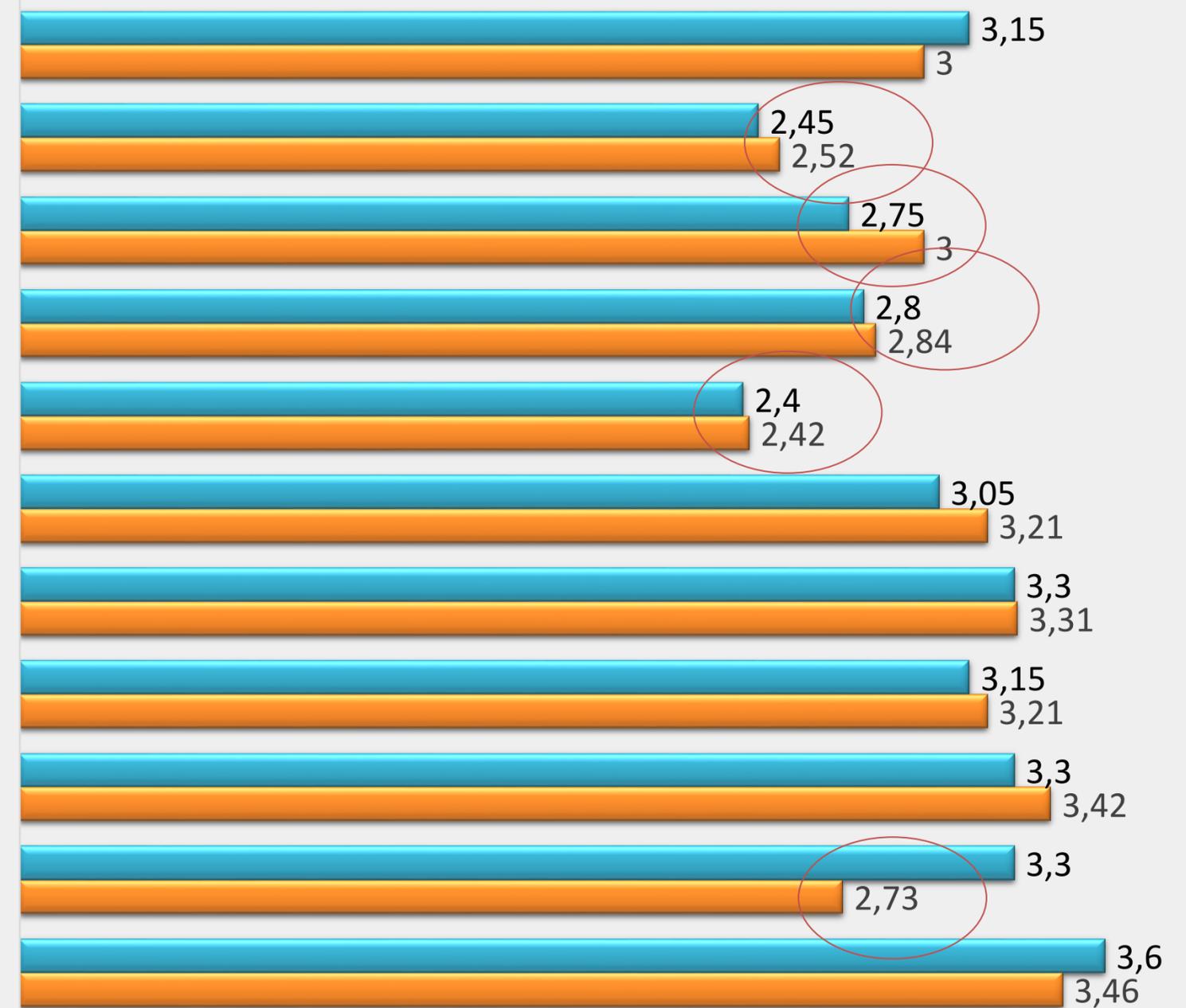


IKM: 3,12 (BAIK)

PERSEPSI DOSEN

LAYANAN KEUANGAN DAN SARPRAS

- Internet yang memadai dapat diakses oleh dosen baik di ruang kelas, laboatorium, workshop, ruang dosen, dan fasilitas lain di Politeknik KP Sorong Laboratorim atau Workshop dilengkapi dengan peralatan yang mendukung kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi
- Tersedianya Laboratorium atau workshop untuk kegiatan Tridharma Perguran Tinggi sesuai dengan keilmuan dosen
- Tersedianya sarana pembelajaran seperti: proyektor/ TV, papan tulis yang bersih, dan bangku-bangku kuliah yang memadai
- Tersedianya ruang kelas yang nyaman, bersih, berpendingin udara dan berpencahayaan cukup
- Dosen dapat mengakses sistem informasi akademik (SIKAD, KITONG BELAJAR, SISTEM PKL, dsb)
- Ruang dosen dilengkapi dengan meja, kursi dan air conditioner
- Politeknik KP Sorong menyediakan ruang dosen yang layak untuk setiap dosen
- Terselenggaranya pengelolaan asuransi kesehatan (BPJS) maupun tunjangan pensiun (TASPEN) dengan baik
- Pembayaran gaji, tunjangan kinerja, serdos, tunjangan lainnya dilaksanakan tepat waktu
- Kesejahteraan dosen (gaji, tunjangan kinerja, serdos, tunjangan lainnya) diberikan sesuai...

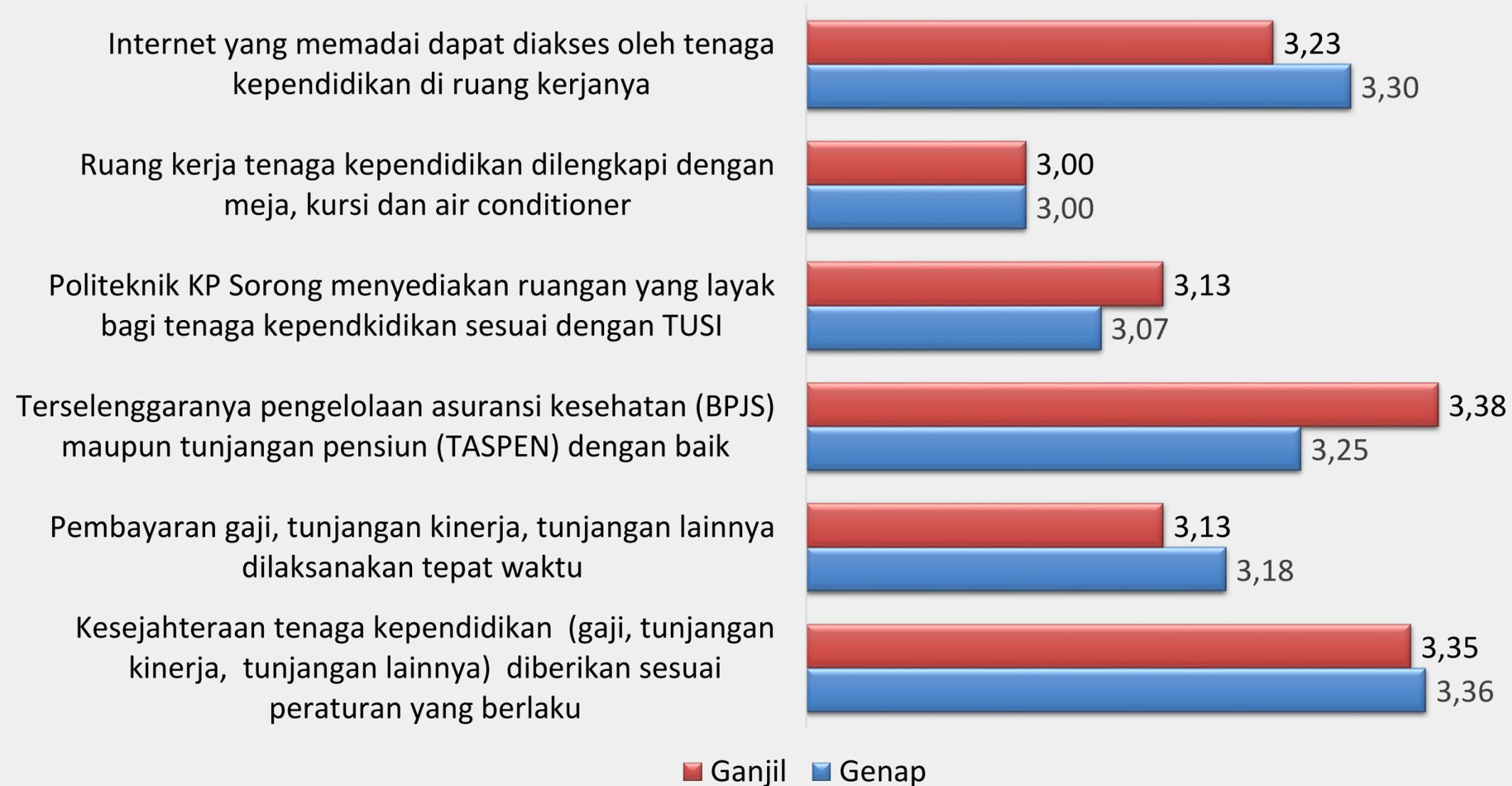


■ Ganjil ■ Genap

IKM: 3,01 (BAIK)

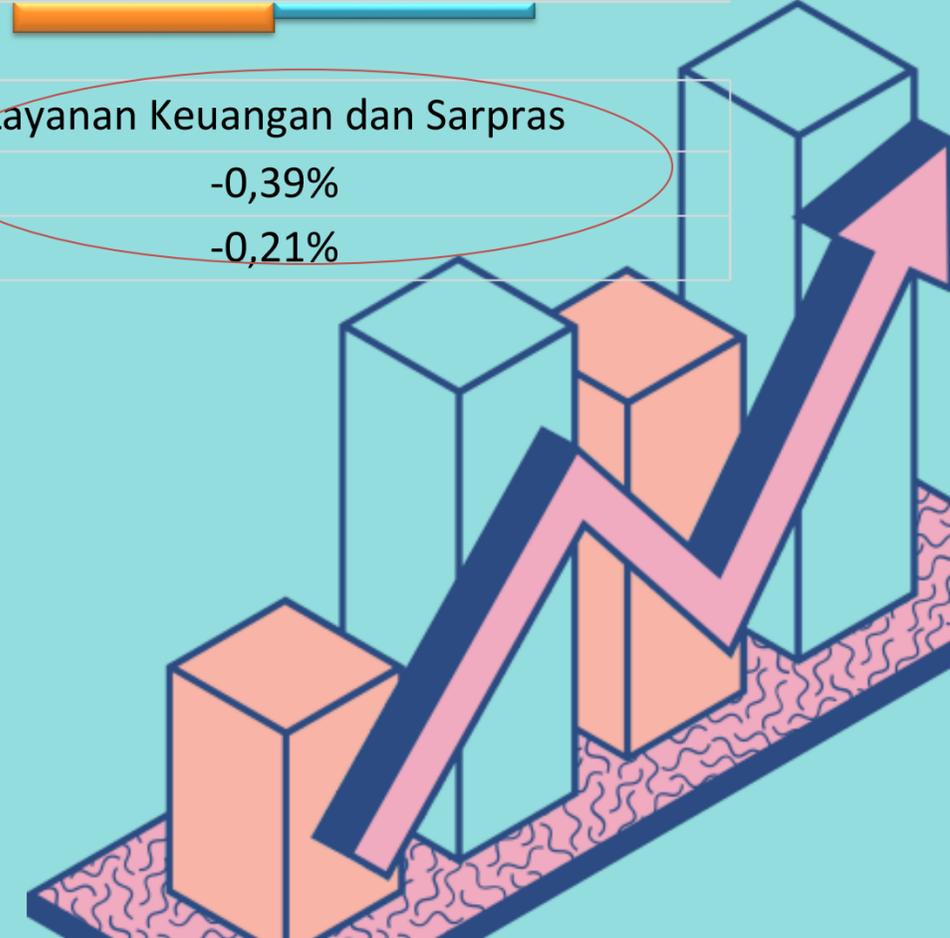
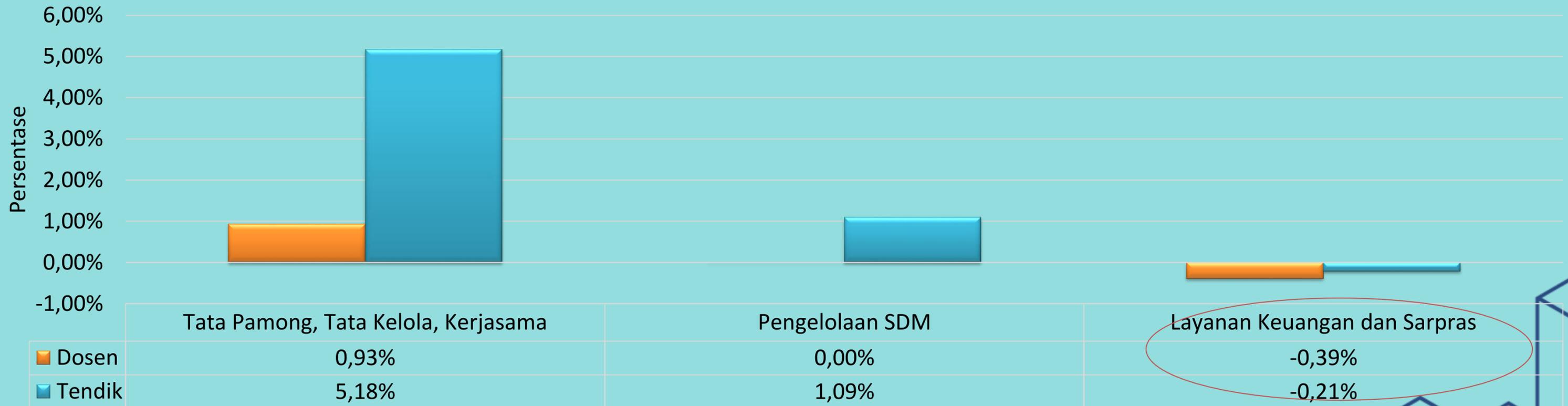
PERSEPSI TENDIK

LAYANAN KEUANGAN DAN SARPRAS



IKM: 3,19 (BAIK)

Persentase Perkembangan Nilai Persepsi dari Dosen dan Tendik



Kritik dan Saran



- Perlu peningkatan sarana prasarana sesuai standar. Beberapa ruangan perlu dilakukan perbaikan serta penambahan fasilitas AC (Unit Armada), toilet di pos depan dan dapur.
- Perlu tambahan fasilitas keamanan (CCTV) dan ruang tamu di pos depan.
- Satpam agar lebih tegas menegur warga non kompleks PKP Sorong yang tidak berkepentingan masuk kampus.
- Kurangnya akses internet di beberapa titik, seperti di kelas dekat lab terpadu dan lab komputer/telematika
- Ketersediaan proyektor dan perangkat mengajar (spidol, penghapus, kabel, dsb.) perlu diperhatikan untuk lancarnya proses belajar mengajar
- Peningkatan sarana dan prasarana menuju Smart Class
- Perlu peningkatan sarpras penunjang kegiatan praktik taruna
- Perlunya aplikasi terintegrasi (SIKAD) untuk pelayanan akademik sehingga dapat diakses oleh semua user
- Perlu diadakan diklat/kursus/oubond tentang peningkatan etos kerja pegawai
- Dosen yang berhubungan dengan mata kuliah TEFA hendaknya ikut andil dalam kegiatan TEFA
- Pranata Laboratorium Pendidikan (PLP) memerlukan diklat dan program profesi untuk meningkatkan kompetensinya
- perlu diikutsertakan dalam kegiatan Workshop PLP yang diselenggarakan oleh organisasi profesi PPLPI
- Perlunya akreditasi KAN (Komite Akreditasi Nasional) untuk Laboratorium/workshop
- Perlu alokasi anggaran untuk pengembangan kompetensi dan keahlian pegawai (setiap pegawai wajib mengikuti pelatihan minimal 2 kali dalam setahun)
- Muncul nomenklatur baru atau jabatan jabatan baru pada TUSI 2023 yang tidak sesuai dengan STATUTA dan ORTALA
- Beban kerja yang tidak merata pada seluruh dosen dan tendik, sehingga beberapa pegawai terlalu banyak tugas dan berpengaruh terhadap kinerjanya

Kritik dan Saran



- Ketidakseimbangan TUSI pada beberapa dosen dan belum diterapkannya work life balance. Hendaknya mengurangi penjadwalan meeting di luar jam kerja
- Perampingan Struktur Organisasi perlu dilakukan agar TUSI dapat berjalan dengan lebih baik
- Perlu diadakan bimbingan bagi tenaga kontrak agar dapat lolos dalam rekrutmen PPPK
- Perlu tambahan pegawai untuk bagian pelayanan publik
- Pelaksanaan kegiatan hendaknya sesuai pedoman dan SOP yang telah ditetapkan
- Dosen dan tendik membutuhkan roadmap pengembangan karier dan pelatihan peningkatan kompetensi
- Perlu adanya peta jabatan/karir dosen dan tendik yang jelas dan transparan agar organisasi akan terus tercukupi SDMnya tanpa takut kehilangan personil yang menduduki jabatan tertentu ataupun tugas belajar
- Punishment dan Reward perlu diterapkan dengan konsisten, penilaian SKP hendaknya dilakukan sesuai kinerja pegawai
- Kebijakan yang diambil sebaiknya fokus pada Renstra, pemenuhan standar ISK dan Reakreditasi menuju unggul agar program dan kebijakan dapat terukur dan tepat sasaran
- Perlu adanya dosen pembimbing untuk kegiatan ekstrakurikuler karya tulis ilmiah, English club, dan Klub Desain
- Dapat dipertimbangkan mengenai insentif dosen dengan beban lebih
- Pembayaran Gaji Pokok hendaknya tepat waktu
- Pelayanan Akademik ditingkatkan dengan penyediaan platform
- Fasilitas di ruang makan perlu diperbaiki
- Etika taruna di ruang makan perlu diperbaiki
- Perlunya penambahan SDM administrasi akademik untuk menunjang administrasi kampus.
- Perlu adanya kesempatan buat dosen untuk mengambil sertifikasi keahlian seperti insinyur untuk bidang teknis dengan dibantu pembiayaannya

REKOMENDASI

1. Perbaiki fasilitas pembelajaran seperti akses internet, unit komputer, kursi & meja kelas, proyektor, peralatan kebersihan kelas, toilet, fasilitas minat bakat, serta sarpras penunjang untuk praktik taruna.
2. Perlunya aplikasi terintegrasi (SIKAD) untuk pelayanan akademik sehingga dapat diakses oleh semua user
3. Perlu alokasi anggaran untuk pengembangan kompetensi dan keahlian pegawai (setiap pegawai wajib mengikuti pelatihan minimal 2 kali dalam setahun)
4. Perlu adanya pemerataan dalam pembagian TUSI atau beban kerja, serta penerapan punishment dan reward secara konsisten, penilaian SKP sesuai kinerja
5. Perlu diadakan bimbingan bagi tenaga kontrak agar dapat lolos dalam rekrutmen PPPK
6. Perlu adanya dosen pembimbing untuk kegiatan ekstrakurikuler karya tulis ilmiah, *English club*, dan Klub Desain
7. Perlu adanya roadmap pengembangan SDM, peta jabatan dan pengembangan karier dosen dan tendik
8. Perlu peningkatan penjagaan/keamanan kampus, serta fasilitas yang mendukung
9. Kebijakan yang diambil sebaiknya fokus pada Renstra, pemenuhan standar ISK dan Reakreditasi menuju unggul agar program dan kebijakan dapat terukur dan tepat sasaran

