

**LAPORAN MONITORING EVALUASI KEGIATAN  
PENDIDIKAN**

**TAHUN 2023**



**TIM MONEV PENDIDIKAN**

**UNIT PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN SORONG**

**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM KELAUTAN DAN  
PERIKANAN**

**2023**

## **NOTULENSI KEGIATAN**

Topik	: Monev Pendidikan Tahun 2023
Dasar Kegiatan	: <ol style="list-style-type: none"><li>1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;</li><li>2. UU No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;</li><li>3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;</li><li>4. Permendikbud Ristek No.53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;</li><li>5. Keputusan Direktur Politeknik Kelautan Dan Perikanan Nomor Kep.1812/Brsdm-Poltek.Srg/Tu.110/X/2023 Tentang Tim Monev Penyelenggaraan Perguruan Tinggi Satuan Pendidikan Kelautan Dan Perikanan Tahun 2023</li></ol>
Hasil Kegiatan	: Politeknik KP Sorong melaksanakan rapat Monev (Monitoring dan Evaluasi) Pendidikan sebagai bagian dari upaya terpadu dalam mengendalikan dan meningkatkan kualitas pendidikan. Kegiatan ini berlangsung selama empat hari, dimulai dari tanggal 14 hingga 17 November 2023, di Politeknik KP Sorong. Hasil rapat mencatat adanya peningkatan nilai dari tahun sebelumnya, dengan nilai akhir mencapai 86,16 dan mendapatkan predikat memuaskan. Peningkatan ini menjadi bukti komitmen Politeknik KP Sorong dalam mengoptimalkan mutu pendidikan. Rapat Monev juga membahas langkah-langkah konkret untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan, termasuk perbaikan infrastruktur, peningkatan kompetensi dosen, dan penerapan metode pengajaran inovatif. Keterlibatan seluruh stakeholder, seperti mahasiswa, dosen, dan pihak administrasi, menjadi fokus dalam mencapai tujuan peningkatan kualitas pendidikan. Kesimpulannya, rapat Monev mencatat progres positif dan menegaskan pentingnya kerjasama semua pihak untuk menciptakan lingkungan pendidikan yang unggul dan berdaya saing di Politeknik KP Sorong. Laporan ini diharapkan menjadi panduan untuk pengembangan kebijakan lebih lanjut dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan di lembaga ini.

## Foto-foto



Persiapan Dokumen dan Koordinasi Penyelesaian Pekerjaan



Penyelarasan Kegiatan dan Koordinasi Monev Pendidikan



Pemberian Bukti Dukung Kepada Tim Monev



Pleno Hasil Monev



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KELAUTAN DAN PERIKANAN  
POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN SORONG**

JALAN KAPITAN PATTIMURA, TANJUNG KASUARI - SUPRAU  
KOTAK POS 118 KOTA SORONG, PAPUA BARAT DAYA 98411  
E-MAIL : polteksorong@kkp.go.id WEBSITE : [www.polikpsorong.ac.id](http://www.polikpsorong.ac.id)

**KEPUTUSAN  
DIREKTUR POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN  
Nomor KEP.1812/BRSDM-POLTEK.SRG/TU.110/X/2023**

**TENTANG**

**TIM MONEV PENYELENGGARAAN PERGURUAN TINGGI  
SATUAN PENDIDIKAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
TAHUN 2023**

Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pemantauan penyelenggaraan pendidikan pada satuan pendidikan kelautan dan perikanan, maka perlu dilakukan monitoring dan evaluasi (monev);  
b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Satuan Pendidikan Kelautan dan Perikanan, dipandang perlu Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan menetapkan Tim Monev Penyelenggaraan Perguruan Tinggi Satuan Pendidikan Kelautan Dan Perikanan di Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong Tahun 2023 yang ditetapkan dengan surat keputuan;  
c. bahwa nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini, dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut.

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005, tentang Guru dan Dosen;  
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2009, tentang Perikanan;

4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 1993, sebagaimana telah dirubah dengan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 126 Tahun 2000, tentang Pendirian Sekolah Tinggi Perikanan;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 48/PERMEN-KP/2020 Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan;
8. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor: 34/PERMEN-KP/2019 tentang Statuta Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong;
9. Peraturan Kepala Badan Riset Dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan Nomor 19/PER-BRSDM/2019 tentang Kurikulum Politeknik Kelautan dan Perikanan Edisi 2019;
10. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 91/PERMEN-KP/2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kelautan dan Perikanan;
11. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : KEP.26/KEPMEN-KP/KP.430/VI/2023 Tanggal 21 Juni 2023 tentang Pengangkatan Dari Dan Dalam Jabatan Dosen Yang Diberi Tugas Tambahan Sebagai Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong;
12. Surat Pemberitahuan Kepala BRSDMKP Nomor B. 1936/BRSDM.4/RC.510/X/2023 tanggal 4 Oktober 2023 tentang Pelaksanaan Monev Penyelenggaraan Pendidikan Tahun 2023.

Memperhatikan : Visi dan Misi Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong.

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :**

- Pertama : Menunjuk nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini sebagai Tim Monev Penyelenggaraan Perguruan Tinggi Satuan Pendidikan Kelautan Dan Perikanan Tahun 2023;
- Kedua : Tugas Tim Monev Penyelenggaraan Perguruan Tinggi Satuan Pendidikan Kelautan Dan Perikanan dalam amar pertama bertugas untuk mengisi borang dan melengkapi data pendukung untuk pelaksanaan monev penyelenggaraan Pendidikan satuan pendidikan Kelautan dan Perikanan di Politeknik KP Sorong.
- Ketiga : Dalam melaksanakan tugas, Tiba bertanggung jawab kepada Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan;
- Keempat : Seluruh biaya yang diperlukan sebagai akibat ditandatanganinya Keputusan ini dibebankan kepada anggaran DIPA Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong Tahun 2023;
- Kelima : Keputusan ini dinyatakan berlaku mulai tanggal ditetapkan dan segala sesuatu akan diubah dan diatur kembali sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Sorong  
Pada Tanggal 5 Oktober 2023  
Direktur Politeknik KP Sorong,



Daniel Heintje Ndaahwali, S.Pi., M.Si.  
NIP. 197207172002121003

**Tembusan :**

1. Sekretaris Badan Riset dan SDM KP Jakarta
2. Kepala Pusat Pendidikan KP Jakarta

Lampiran Keputusan Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan  
Nomor : KEP.1812/BRSDM-POLTEK.SRG/TU.110/X/2023  
Tanggal : 5 Oktober 2023

**SUSUNAN TIM MONEV PENYELENGGARAAN PERGURUAN TINGGI  
SATUAN PENDIDIKAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
TAHUN 2023**

Penanggung Jawab : Daniel Heintje Ndaahawali, S.Pi., M.Si  
Pengarah : Kadarusman, S.Pi., DEA., M.Sc.,Ph.D  
Ketua : Hendra Poltak, S.E., M.S.A.  
Sekretaris : Samsul Bachri, A.Md., S.Pi.

KOORDINATOR DAN ANGGOTA TIM MONEV PENYELENGGARAAN PERGURUAN TINGGI, SATUAN PENDIDIKAN KELAUTAN DAN PERIKANAN TAHUN 2023		
Borang	Koordinator	Anggota
1. Standar Isi	Agung Setia Abadi, MP	Samsul Muhammad, S.Pi Rohyadi, S.Tr.Pi
2. Standar Proses	Muh. Kasim, M.Si	Boby W. Ziliwu, MT Ernawati, M.Si Asthervina W.P., MP Korneles E. Huwae, S.Pi Saidin, S.Pi
3. Standar Kompetensi Lulusan	Andreas Pujianto, MT	Egebert J. Sirait, S.Tr.Pi
4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Bagas Prakoso, MT	M. Ali Latupono, SH Hidayat Jamaluddin, S.Pi
5. Standar Sarana dan Prasarana	Saharuddin, M.A.P	Amir M. Suruwaky, M.Si Khairil M. Umasugi Abdul Rauf M. Saleh
6. Standar Pengelolaan	Yani N. Purnawanti, MT	Dr. Handayani, S.Pi., M.Si Bambang Winarno, S.Sos Noer Hafsa Y.F, S.Pi
7. Standar Pembiayaan	Firdaus Dabamona, ST	Abdullah Sidiq, S.Pi Muhammad Jasrun
8. Standar Penilaian Pendidikan	Lay Tjarles, M.Si	Goan G. Ayong Supit, S.Pi Hadi Nur Rohman

Direktur Politeknik KP Sorong,



Daniel Heintje Ndaahawali, S.Pi., M.Si.  
NIP. 19720717 200212 1 003



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

**SURAT TUGAS**  
**NOMOR B. 2162 /BRSDM.4/KP.440/XI/2023**

- Pertimbangan : Dalam rangka monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan di Satuan Pendidikan KP, maka dipandang perlu menugaskan Pejabat dan/atau Pegawai yang membidangi monitoring dan evaluasi untuk mengikuti kegiatan dimaksud
- Dasar : Revisi DIPA ke 4 Satker Sekretariat Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan TA Nomor : DIPA-032.12.626402/2023 tanggal 12 Oktober 2023;

**Memberikan Tugas**

- Kepada : Terlampir
- Untuk : 1. Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pendidikan di Satuan Pendidikan KP sesuai daftar terlampir  
2. Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan tersebut dibebankan pada DIPA Revisi 4 Satker Sekretariat BRSDM KP TA 2023 Nomor DIPA-032.12.1.626402/2023 tanggal 12 Oktober 2023;  
3. Membuat laporan secara tertulis kepada Kepala Pusat Pendidikan KP

Terima Kasih untuk tidak memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN, gratifikasi dan benturan kepentingan.

Jakarta, 3 November 2023  
Plt Kepala Pusat Pendidikan  
Kelautan dan Perikanan



**Daftar Pelaksana Perjalanan Dinas**

No	Nama	Jabatan	Tempat	Tanggal
1.	Endang Masduki, S.St.Pi / NIP. 19820320 200701 1 001/ Penata Tk.I, III d	Perencana Ahli Muda	Politeknik KP Bitung	7 – 10 November 2023
2.	M. Ihsan Zakariya, S.Pi / NIP. 19941021 202012 1 001/ Penata Muda, III a	Analis Kebijakan Ahli Muda		
3.	Suryat Dedie Susena, S.Pi, MA / NIP. 19801216 200502 1 001 / Pembina, IV a	Perencana Ahli Muda	SUPM Tegal	7 – 9 November 2023
4.	Fatima Ina Munjita/ NIP. 19850203 200701 2 002/ Penata Muda, III a	Anggota Timja Kapasitas Aparatur		
5.	Fajar Nur Amri Huda, S.E, M.M/ NIP.19851010 201403 1 001, Penata, III c	Anggota Timja SFV & Kurikulum		
6.	Desianti Yuanita, S.I.Kom / NIP. 19910105 201403 2 001/ Penata, III c	Anggota Timja Dukman	Politeknik KP Pangandaran	7 – 10 November 2023
7.	Sri Sulistiyawati, A.Md, SE / NIP. 19820612 200901 2 004/ Penata Muda, Tkt I, III b	APK APBN Pertama		
8.	Suherman, SE, M.Si / NIP. 19781124 200502 001/ Penata, III c	Anggota Timja Dukman	Politeknik KP Jembrana	7 – 10 November 2023
9.	M. Irfan Fauzi, S.St.Pi / NIP. –	Anggota Timja Serdik Serapan Lulusan		
10	Dedy Heru Susanto, S.St.Pi, M.Si/ NIP. 19860311 201001 1 016/ Penata Tk.I, III/d	Anggota Timja Dukman	SUPM Waiheru	13 - 16 November 2023
11	Yusvita Damayanti, A.Md. / NIP. 19821207 200701 2 003 / Penata Muda Tk. I , III b	Anggota Timja Mutu dan NSPK		
12	Norma MP. Manoppo, S.Pi, M.Si / NIP. 19711130 200502 2 001 / Pembina Tk.I, IV b	Perencana Ahli Madya	AK KP Wakatobi	13 – 17 November 2023
13.	Suryat Dedie Susena, S.Pi, MA / NIP. 19801216 200502 1 001 / Pembina, IV a	Perencana Ahli Muda		

No	Nama	Jabatan	Tempat	Tanggal
14.	Falsa Besti Pralampita, S.St.Pi / NIP. 19920110 201503 2 003 / Penata Muda, Tkt I, III b	Anggota Timja Dukman	Politeknik KP Sorong & SUPM Sorong	14 – 17 November 2023
15.	Ir R. Gelora Wijayanto, M.Si/ NIP. 19651202 199303 1 001/ Pembina, IV a	Anggota Timja Dukman		
16.	Marlina -	Anggota Timja Dukman		
17.	Tri Nurhidayati, S.Pi, M.Pd / NIP. 19740906 200502 2 001 / Pembina, IV a	Analis Kebijakan Ahli Muda	Politeknik KP Kupang	14 – 17 November 2023
18.	R.R Yuni Lestari, S.E. / NIP. 19750609 200212 2 005 / Penata Tk. I, III d	Anggota Timja Mutu dan NSPK		
19.	Dwi Hertanto, S.Pi, MM / NIP. 19791108 200212 1 001 / Pembina Tk. I, IV b	Analis Kebijakan Ahli Madya	SUPM Ladong	20 - 22 November 2023
20.	M. Ihsan Zakariya, S.Pi / NIP. 19941021 202012 1 001/ Penata Muda, III a	Perencana Ahli Muda		
21.	Luh Dewi Komarini, S.Pi, MA /NIP. 19740109 200212 2 001 /Pembina Tk. I, IV b	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Politeknik KP Karawang	20 – 22 November 2023
22.	Wisnu Chandra Pratama, S.St.Pi / NIP. 19880810 201012 1 005/ Penata, III c	Anggota Timja Serdik Serapan Lulusan		
23.	Yushar Tampubolon, S.Kom / -	Anggota Timja Mutu dan NSPK		
24.	Sutrisno, S.Pi, MM / NIP. 19700606 199803 1 004 /Pembina, IV a	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya	Politeknik KP Sidoarjo	20 - 23 November 2023
25.	Erma Indriyani, S.Pi/ NIP. 19830216 200912 2 001 / Penata, III c	Anggota Timja Sarpras & PNBP		
26.	Adityo Bayu Ariyadi, S.Pd/ NIP. 19860610 201012 1 003/ Penata Tk.I, III/d	Anggota Timja Sarpras & PNBP		
27.	SW Budi Santoso, A.Pi, MM / NIP. 19761120 200003 1 002 / Pembina Tk. I, IV b	Analis Kebijakan Ahli Madya	Politeknik AUP	20 – 23 November 2023
28.	Arif Wahyudi, S.E., M.A.P. / NIP. 19720729 200312 1 006 / Pembina, IV a	Arsiparis Ahli Muda		
29.	Rina Ariani, SE/ NIP. 19720209 199903 2 002/	Anggota Timja Kapasitas Aparatur		

No	Nama	Jabatan	Tempat	Tanggal
	Penata Tk. I. III d			
30.	R.R Yuni Lestari, S.E. / NIP. 19750609 200212 2 005 /Penata Tk. I, III d	Anggota Timja Mutu dan NSPK		

Terima Kasih untuk tidak memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN, gratifikasi dan benturan kepentingan.





# PAPARAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI PENDIDIKAN KP – POLITEKNIK KP SORONG TA 2023

Pusat Pendidikan Kelautan dan perikanan  
Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia KP  
Kementerian Kelautan dan Perikanan





# Hasil Nilai Monitoring & Evaluasi Politeknik KP Sorong th 2022

NO	KOMPONEN	NILAI (2022)	NILAI AKHIR (2022)
1	Standar Isi	81,82	8,18
2	Standar Proses	82,65	8,26
3	Standar Kompetensi Lulusan	89,29	8,93
4	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	83,06	12,46
5	Standar Sarana dan Prasarana	88,19	13,23
6	Standar Pengelolaan Pendidikan	85,06	17,01
7	Standar Pembiayaan	80,77	8,08
8	Standar Penilaian Pendidikan	87,50	8,75
Nilai Total Komponen		678,33	84,90

84,90

Nilai Monitoring dan Evaluasi (NME)  
(Memuaskan)





KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

# Hasil Nilai Monitoring & Evaluasi Politeknik KP Sorong TA 2023



NO	KOMPONEN	NILAI	NILAI AKHIR
1	Standar Isi	93	9.32
2	Standar Proses	82	12.32
3	Standar Kompetensi Lulusan	89	8.86
4	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	82	8.22
5	Standar Sarana dan Prasarana	84	12.66
6	Standar Pengelolaan Pendidikan	90	17.93
7	Standar Pembiayaan	81	8.08
8	Standar Penilaian Pendidikan	88	8.78
Nilai Total Komponen		689	86.16

Nilai Monitoring dan Evaluasi (NME)

86,16

Memuaskan



## Hasil Nilai Tematik PKP Sorong 2023

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI
1	Penilaian <i>Teaching Factory</i>	82.16
2	Penilaian <i>Kewirausahaan</i>	33.71
3	Penilaian Sarana Prasarana	84.41
4	Penilaian Pengelolaan Pendidikan	89.63



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN



**TERIMA KASIH**

**Rekomendasi Monitoring Evaluasi Pendidikan Kelautan dan Perikanan  
di Satuan Pendidikan KP (Politeknik KP Sorong)**  
**Tahun 2023**

No	Komponen/Standar Pendidikan	Permasalahan	Rekomendasi	Penanggung Jawab	Waktu Penyelesaian
1	Standar Isi	-			
2	Standar Proses	<p>1. Format Proposal dan Laporan TEFA belum sesuai dengan PERKA BRSDMKP No 10 / PER-BRSDM / 2019, Tentang Pedoman Pelaksanaan <i>Teaching Factory</i> pada Satuan Pendidikan Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan.</p> <p>2. Pada Format Laporan TEFA Belum Terdapat Analisa Usaha</p> <p>Belum Tedapat SOP pada Masing-masing TEFA</p>	<p>1. Format Proposal dan Laporan TEFA disesuaikan dengan PERKA BRSDMKP No 10 / PER-BRSDM / 2019, Tentang Pedoman Pelaksanaan <i>Teaching Factory</i> pada Satuan Pendidikan Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan.</p> <p>Bab pada Laporan TEFA menyesuaikan Perka BRSDM No 10 th 2019 meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendahuluan</li> <li>- Pelaksanaan TEFA</li> <li>- Hasil Kegiatan TEFA</li> <li>- Permasalahan dan Pemecahan Masalah</li> <li>- Kesimpulan</li> <li>- Penutup</li> <li>- Lampiran</li> </ul> <p>2. Format Laporan disesuaikan dengan Perkabahan yg ada</p> <p>Membuat SOP yang sesuai dengan Kegiatan TEFA</p>	<p>Masing – masing penanggung Jawab TEFA</p>	TEFA 2024
		Format <i>Log book</i> , Jurnal, Stock Opname belum sesuai dengan PERKA BRSDMKP No 35 / PER-BRSDM / 2020	Format <i>Log book</i> dan Jurnal disesuaikan dengan PERKA BRSDMKP No 35 / PER-BRSDM / 2020	- Penanggung Jawab TEFA	TEFA 2024
		Format <i>stock opname</i> (barang habis pakai /bahan produksi) belum sesuai dengan PERKA BRSDMKP No.35 th 2020	Masing-masing Penanggungjawab Kegiatan Tefa Membuat dokumen pendukung TEFA yang sesuai dengan PERKA BRSDMKP No 35 / PER-BRSDM / 2020	- Penanggung Jawab TEFA	TEFA 2024

No	Komponen/Standar Pendidikan	Permasalahan	Rekomendasi	Penanggung Jawab	Waktu Penyelesaian
		Terdapat kegiatan TEFA yang belum terlaksana (TPI Gillnet dan MP Metal Jig)	Segera melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan TEFA th 2023 dan menyertorkan PNBP Hasil TEFA	- Penanggung Jawab TEFA	Desember 2023
		Tidak terdapat Laporan Kewirausahaan (tidak ada tindaklanjut kegiatan bagi pemenang kewirasusahaan Th 2022)	Melakukan tindak lanjut hasil Pemenang Kegiatan Wirausaha th 2022	- Penanggungjawab Kegiatan Kewirausahaan /EBC	Desember 2023
3	Standar Kompetensi Lulusan	-		-	
4	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Dosen melakukan pembimbingan kepada Dosen yang lebih rendah jabatannya	Apabila sudah dilakukan maka dibuat SK Penugasan / Surat Tugas dan bukti kinerja lainnya (Rapat, FGD, dll)	- Wadir I	Januari 2024
5	Standar Sarana dan Prasarana	<p>Kerusakan dan estetika Sarana Prasarana :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terkelupasnya spon bantalans kursi dan pelapis sandaran meja 30% kursi taruna di seluruh kelas</li> <li>2. Kerusakan toilet asrama taruna</li> <li>3. Terkelupasnya pelapis 50% (21 unit) meja makan</li> <li>4. Kerusakan sebagian plafond asrama taruna</li> <li>5. Cat dinding ruang makan yang kusam</li> <li>6. Cat dinding asrama taruna yang kusam</li> <li>7. Kondisi White board yg sudah usang</li> </ol>	<p>Perlu lebih sering (terus menerus) melakukan perbaikan sarana dan prasarana yang rusak (ada kerusakan langsung diperbaiki) dengan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengajuan Anggaran Pemeliharaan</li> <li>2. Tim khusus yang fokus pada perbaikan dan ide peningkatan estetika (benchmark : apartemen)</li> </ol>	<p>Ketua Tim Perbaikan dan Estetika :            - Kepala Sub Bagian TU</p>	SK Tim dan Usulan RAB Pemeliharaan sarana prasarana : Tahun 2024 - 2025
		<p>Pengadaan sarana baru :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya sarana media pembelajaran (tv kelas) pengganti Infokus</li> <li>2. Meja belajar 1 meja per kamar asrama taruna (1 meja untuk 4 taruna) mungkin menyesuaikan kecukupan tempat</li> <li>3. Dispenser tidak merata ada untuk asrama taruna</li> <li>4. Tidak sesuai antara kebutuhan riil peralatan dan bahanpraktek yang kontinyu dengan anggaran yang tersedia (misal : untuk praktik 90 taruna di kapal latih hanya tersedia untuk 40 taruna)</li> </ol>	Usulan anggaran pengadaan sarana tersebut	<p>- Perencana Anggaran dan Kepala Sub Bagian</p>	Tahun 2024 - 2025
6	Standar Pengelolaan Pendidikan	-		-	
7	Pembentukan Pendidikan	Kegiatan yang menjadi sumber PNBP ada yg belum sesuai dengan PP tarif PNBP	1. Kegiatan yang menjadi sumber PNBP disesuaikan dengan PP tarif PNBP (PP No. 85 Tahun 2021)	- Direktur Politeknik KP Sorong	2024

No	Komponen/Standar Pendidikan	Permasalahan	Rekomendasi	Penanggung Jawab	Waktu Penyelesaan
			2. Mengusulkan tarif yang sesuai dengan situasi dan kondisi yang ada di Politeknik Sorong (Terutama tarif Hasil TEFA, yang belum terdapat pada PP 85 th 2021)	- Bendahara PNBP - Penanggungjawab TEFA	
8	Standar Pendidikan	Penilaian -		-	



Sorong, 15 November 2023

Petugas Monev Pendidikan KP

No Nama

1. Falsa Besti Pralampita, S.St.Pi  
NIP. 19920110 201503 2 003
2. Ir. R. Gelora Wijayanto, M.Si  
NIP. 19651202 199303 1 001
3. Marlina  
NIP.

Ttd

**Note TL ASAP :**  
**SOP Reward dan Punishment**  
**SOP Dan Jadwal K5**